УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГВСУ «МИНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ВЕТЕРИНАРНАЯ ЛАБОРАТОРИЯ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

План мероприятий по противодействию коррупции

ГВСУ «МИНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ВЕТЕРИНАРНАЯ ЛАБОРАТОРИЯ» на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Коррупционно-опасная функция | Типовые ситуации (возможности для коррумпированной практики) | Периодичность | Структурные подразделения (должности) | Меры по управлению коррупционными рисками |
| 1 | Подготовка проектов ЛПА (положений, приказов, распоряжений) | Разработка и согласование проектов ЛПА: - содержащих коррупциогенные факторы (необоснованное завышение либо занижение доплат, премий, иных стимулирующих выплат, определение круга обязанностей, привлечение к ответственности и т. п.); - создающих преференции для определенных контрагентов; - содержащих нормы, установление которых выходит за пределы полномочий организации | По мере необходимости | Все структурные подразделения | Нормативное регулирование порядка и сроков совершения работниками действий при разработке проектов ЛПА. Привлечение к разработке проектов ЛПА представителей профсоюзной организации, создание совместных рабочих групп, согласование с вышестоящей организацией. Разъяснение работникам учреждения обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, об ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 2 | Работа с обращениями граждан и юридических лиц | Необоснованный отказ в приеме граждан и юридических лиц. Необоснованное совершение либо отказ в совершении административных процедур. Требование от граждан и юридических лиц информации и документов, предоставление которых не предусмотрено регламентом совершения процедуры (оказания услуги) | Постоянно, при обращении | Структурное подразделение, отвечающее за работу с обращениями, секретарь | Использование информационных технологий (одно окно, системы электронного обмена информацией). Оптимизация перечня документов (материалов), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для реализации права |
| 3 | Ведение учета и контроля в организации | В целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица работнику учреждения поступает предложение за вознаграждение (услугу): - скрыть наличие недостачи (излишков) в структурном подразделении; - скрыть наличие просроченной дебиторской задолженности; - не принимать надлежащие меры к погашению просроченной дебиторской задолженности | постоянно | Бухгалтерия | Регулярное проведение контрольных мероприятий. Своевременное представление отчетности в вышестоящую организацию. Разъяснение работникам учреждения обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, об ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 4 | Представление интересов организации в судебных и иных органах власти | Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя учреждения в судебных и иных органах власти в целях принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц. Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение (услугу) за отказ от исковых требований, за признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов учреждения) | постоянно | Ведущий юрисконсульт | Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции представителя учреждения с руководством. Разъяснение работникам учреждения обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 5 | Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров, заключаемых от имени учреждения), подготовка по проектам договоров заключений, замечаний и предложений | Согласование проектов договоров, предоставляющих необоснованные преимущества отдельным контрагентам в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение от заинтересованных лиц | постоянно | Структурное подразделение - исполнитель по договору. ведущий юрисконсульт | Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений). Разъяснение работникам учреждения обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 6 | Осуществление функций заказчика при проведении процедур закупки товаров, работ, услуг | В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов договоров установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки. Действия в обход процедуры закупки. При проведении маркетинговых исследований необоснованно: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная цена закупки. Осуществляются прямые контакты и переговоры с потенциальными участниками закупки. Внесение дискриминационных изменений в закупочную документацию | по мере необходимости в проведении закупки | Структурное подразделение - инициатор закупки. Конкурсная комиссия. | Нормативное регулирование процедур закупок, порядка, способов и сроков совершения действий уполномоченными работниками и коллегиальными органами учреждения при осуществлении закупок. Подготовка отчетов о маркетинговых исследованиях рынка для обоснования начальной цены закупки. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов контрактов, договоров либо технических заданий к ним. Размещение на официальном сайте результатов проведения процедур закупок. Совершенствование механизма отбора работников учреждения для включения в состав конкурсной комиссии (обучение, ротация). Осуществление контроля исполнения НПА и ЛПА, регламентирующих проведение закупок. Оборудование мест контакта работников учреждения и представителей участников торгов средствами аудио- и видеозаписи. Разъяснение работникам учреждения обязанности незамедлительно сообщить нанимателю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 7 | Мониторинг исполнения договоров (соглашений) | Непринятие мер при ненадлежащем исполнении контрагентами обязательств по заключенным договорам в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение от заинтересованных лиц | постоянно | Структурное подразделение - исполнитель по договору. Бухгалтерия, ведущий юрисконсульт | Разъяснение работникам учреждения обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 8 | Осуществление функций контроля в рамках полномочий структурных подразделений | Принятие решения о проведении контрольных мероприятий выборочно в отношении отдельных подразделений. Неотражение в акте о результатах контроля выявленных нарушений законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение (услугу). Принятие по результатам контроля (мониторинга) формального решения, не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение (услугу) | Не менее одного раза в год | Руководители подразделения, осуществляющие функции контроля. ведущий юрисконсульт | Нормативное регулирование порядка, способов и сроков совершения действий работниками в рамках осуществляемых контрольных действий. Комиссионное проведение контрольных мероприятий. Разъяснение работникам учреждения обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки |
| 9 | Подбор и расстановка кадров | Замещение вакантных должностей кандидатами, не соответствующими квалификационным требованиям к данным должностям, на основании просьб либо в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение (услугу). Наличие в штате «мертвых душ» | постоянно | Руководители структурных подразделений. инспектор по кадрам | Согласование кандидатов на руководящие должности. Размещение на официальном сайте учреждения информации об имеющихся вакансиях. Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей. Разъяснение работникам учреждения обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 10 | Соблюдение трудовой дисциплины | Неинформирование руководителя о несоблюдении трудовой дисциплины | постоянно | Руководители структурных подразделений. инспектор по кадрам | Соблюдение трудовой дисциплины. Проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины. Привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших нарушение трудовой дисциплины |
| 11 | Эксплуатация транспортных средств, машин, оборудования, трудовых ресурсов, хранение и перемещение товарно-материальных ценностей | Использование служебного и иного транспорта, эксплуатация машин, оборудования, ТМЦ, иного имущества, в том числе путем прямого хищения; использование труда подчиненных работников в личных целях | постоянно | Руководители структурных подразделений. заведующий хозяйством | Регламентирование использования служебного и иного транспорта, машин и оборудования, использование труда работников в соответствии с их должностными обязанностями. Разъяснение работникам учреждения обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 12 | Работа со служебной информацией | Разглашение, использование в личных (групповых) интересах служебной информации в случае, если она не подлежит разглашению | постоянно | Руководители структурных подразделений. | Строгое соблюдение выполнения должностными лицами своих обязанностей в части работы со служебной информацией в соответствии с ЛПА (положения, приказы, распоряжения) |
| 13 | Взаимоотношения с должностными лицами в иных организациях, госорганах, правоохранительных органах и др. | Дарение подарков, оказание услуг, оказание предпочтения или обещание иной выгоды | по мере возникновения ситуации | Руководители структурных подразделений | Строгое соблюдение выполнения должностными лицами своих обязанностей |
| 14 | Организация оздоровления работников, проведение спортивных и культурно-массовых мероприятий | Незаконное, в том числе за вознаграждение, предоставление санаторно-курортных, туристических путевок, абонементов на посещение спортивных учреждений, культурных мероприятий с льготной стоимостью в целях извлечения выгоды для себя или для третьих лиц | постоянно | Главный бухгалтер. Первичная профсоюзная организация. инспектор по кадрам | Строгое соблюдение требований коллективного договора. Согласование решений с профсоюзной организацией. Разъяснение работникам учреждения обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, ответственности за совершение коррупционных правонарушений |